

학교시설 이용 안내

우리대학교 시설을 이용하고자 하는 자는 한국체육대학교시설운영및이용에 관한 규정에 따라 아래 사항을 준수하여야 합니다.

1. 학교시설을 이용하고자 하는 자는 사용 7일전에 소정의 양식(또는 공문)에 따라 시설이용신청서를 관리부서에 제출하여 승인을 받아야 합니다.
2. 중요한 승인 사항은 학교시설운영위원회의 심의를 받아 승인합니다.
3. 학교시설 이용 책임자와 이용자는 아래 사항을 지켜야 합니다.
 - 수업·훈련 및 교육분위기를 해치지 않도록 해야 합니다.
 - 승인시 약속한 제반 조건을 지켜야 합니다.
 - 시설 및 용품의 이용시 선량한 이용자로서 사용하여야 합니다.
 - 각종 안전사고에 적극 유의하여야 하며 부주의로 발생한 안전사고에 대하여 책임을 지지 않습니다.
 - 시설 이용 후 정리정돈과 청결을 항상 유지하여야 합니다.
4. 승인 없이 출입하거나 기타시설을 이용하는 자에 대하여 대학 출입을 통제하거나 즉각 이용을 중지시키고 퇴실을 명하게 됩니다.
5. 학교시설 이용 승인시 고지된 시설이용료를 납부하여야 합니다.

한 국 체 육 대 학 교 총 장

실내빙상장 사용수칙

이 곳은 빙상선수들의 수업과 훈련장소이며, 동호인의 체육 활동장소입니다.

이 곳을 사용하는 모든 이들의 쾌적한 이용과 안전을 위하여 아래 사항을 지켜주시기 바랍니다.

링크장 입장 전

- 링크장내에 적절한 복장을 착용하여야 합니다.
- 사용자는 **장갑을 착용하고, 어린이는 안전 헬멧**이나 모자를 꼭 착용하여야 합니다.
- 링크장내에서는 반드시 빙상화를 신어야 합니다.

(일반 신발로 입장 절대 불가)

- 주요한 물품은 본인이 잘 보관하여야 합니다.
- 지정된 입구로 출입하여야 합니다.

링크장 내에서

- **활주는 반드시 시계 반대 방향으로 하여야 합니다.**
- 위험한 활주 및 급작스런 방향 회전을 하지 않아야 합니다.
- 얼음을 깨거나 눈싸움을 하지 말아야 합니다.
- 링크장 내에서 **넘어지면 즉시 일어나야 합니다.**
- 시설이나 주변 사람에게 위험이 되는 행위를 하지 않아야 합니다.
- 시설 **관리원이나 안전원의 지시와 통제**를 따라야 합니다.

유의사항

- 링크장 내에는 **입장이 허가된 사람만이 출입** 할 수 있으며, 관리원의 통제를 따라야 합니다.

- 이 곳은 절대 금연 구역입니다.
- 링크장 내에는 음식물과 음료수의 반입을 금지합니다.
- 이 곳 시설을 훼손하거나, 안전 수칙을 어겨 사고가 발생하면 당사자에게 책임을 묻고 규정에 따라 변상을 요구합니다.
- 안전사고 및 시설 관리는 관리사무실(410- 6627)로 연락바랍니다.

한 국 체 육 대 학 교 총 장

<별지 3>

학교시설이용승인요청서

신청인	기 관 명				전화번호													
	주 소																	
	대표자성명		신청인성명		연락처													
이용시설																		
이용일시																		
이용사유																		
이용인원																		
특기사항	학교시설이용안내문을 숙지하여 준수사항을 반드시 준수 할 것을 서약합니다. 신 청 인 : (서명)																	
<p>한국체육대학교시설관리및이용에관한규정 제9조에 의하여 위와 같이 시설이용을 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신청인 기관명 : 성 명 : (서명)</p> <p>한국체육대학교 총장 귀하</p>																		
※ 지도교수 확인 (인)																		
<table><tr><td>책임자</td></tr><tr><td></td></tr></table>		책임자		<table><tr><td>담 당</td><td>팀 장</td><td>과 장</td><td>처 장</td><td>총 장</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					담 당	팀 장	과 장	처 장	총 장					
책임자																		
담 당	팀 장	과 장	처 장	총 장														
<div>● 위원회 심의(필요 / 불필요)</div> <div>● 본건의 승인 여부</div> <div>● 시설이용료(정수/면제/일부면제)</div> <div>(승인/조건부승인/불가)</div>																		

<별지 4>

빙상장사용신청서

1. 신청인	기관(단체)명		전화번호				
			핸드폰				
			FAX				
	대표자성명		주민등록번호 또는 사업자번호				
	주 소						
2. 사용(대관) 신청내용							
사용구분	사용기간	요일	사용시간	사용인원	사용목적		
	~		~				
	~		~				
	~		~				
	~		~				
	~		~				
	~		~				
	~		~				
	~		~				
	~		~				
음향설비	(일)		(시간)				
전 광 관	(일)		(시간)				
3. 예상사용료 : 기재생략							
4. 상해보험가입		○가입() ○미가입()		(※빙상장 대관자는 의무가입 사항임)			
4. 출입자명단 가. 지도자 : (전화 : 핸드폰 :) 나. 선수(학생) : <div>(계 : 명)</div>							
한국체육대학교시설운영및이용에관한규정 제9조에 의거 빙상장 사용(대관)을 신청합니다. ※ 빙상장 사용중에 일어나는 모든 사고에 대한 민·형사상 책임은 본인이 지며, 한국체육대학교에 책임을 묻지않겠습니다. <div>20 년 월 일</div> <div>신청기관명 :</div> <div>대표자 : (직인)</div> <div>지도교수 : (인)</div>							
한국체육대학교총장 귀하		계	팀장	과장	처장	총장	결재

행사(공연) 계획서

○ 행사(공연) 목적	
-------------	--

○ 행사(공연) 내용	
-------------	--

[illegible]

부 대 설 비 사 용 신 청 서

신청인	단체명 (공연자)		대표자성 명	(인)			
	담 당 자	성 명 :	TEL :	HP :			
	주 소						
대관기간	20 년 월 일 ~ 20 년 월 일 (일간)						
구 분	종 류		소비전력[W]	수량[EA]	합계[W]	사용요청(○)	
마이크	유선 마이크			3			
	무선(핸드)마이크			2			
	핀 마이크			2			
마이크 스탠드	일반용			2			
	단상용			2			
무대 조명	5층	CEILING BATTEN	ZOOM ELLIPSOIL SPOT LIGHT	1,200	16	19,200	
			MOVING LIGHT	575	2	1,150	
		APRON SPOT BATTEN	SPOT LIGHT	1,000	16	16,000	
			MOVING LIGHT	575	2	1,150	
		NO.1 SUSPENSION BATTEN	SPOT LIGHT	1,000	20	20,000	
			ELLIPSOIL SPOT LIGHT	750	4	3,000	
			MOVING LIGHT	575	2	1,150	
		NO.2 SUSPENSION BATTEN	SPOT LIGHT	1,000	20	20,000	
			ELLIPSOIL SPOT LIGHT	750	4	3,000	
			DMX STROBE	3,000	4	12,000	
		NO.3 SUSPENSION BATTEN 카세트	SPOT LIGHT	1,000	20	20,000	
			ELLIPSOIL SPOT LIGHT	750	4	3,000	
		UPPER HORIZONT BATTEN	UPPER HORIZONT LIGHT	500	16	8,000	

구 분		종 류		소비전력[W]	수 량[EA]	합계[W]	사용요청(○)
객석조명	5층	PAR LIGHT		1,000	32	32,000	
		DOWN LIGHT		20	107	2,140	
객석조명	6층	DOWN LIGHT		20	92	1,840	
조명컨트롤		무대조명 MIXER			1		
영 상		프로젝터 (좌,우)	PLC-XP100K	490	2	980	
		프로젝터 (중)	PLC-XF70K	950	1	950	
		비디오 카메라	HVR-A1N	7	1	7	
		스크린	모 터	2,200	1	2,200	
음향		음향 MIXER		3			
		DVD - P		1			
		카세트, CD-P		1SET			
		MAIN LINE ARRAY 스피커		800	8	6,400	
		SUBWOOFER 스피커		2,000	2	4,000	
		STAGE MONITOR 스피커		400	4	1,600	
		C/R MONITOR 스피커		150	2	300	
무대 기계		화이트 커튼		2,200	1	2,200	
		블랙 커튼		2,200	1	2,200	
		FRONT SCREEN		2,200	1	2,200	
		NO1. 드로우 커튼		3,750	1	3,750	
				400	1	400	
		NO2. 드로우 커튼		3,750	1	3,750	
				400	1	400	
		NO3. 드로우 커튼		3,750	1	3,750	
				400	1	400	
		FLAG BATTEN		2,200	1	2,200	
공조설비	5층	냉 방		1,230	29	35,670	
		난 방		1,300	29	37,700	
		공기순환기		300	2	600	
	6층	냉 방		1,230	6	7,380	
		난 방		1,300	6	7,800	
기 타		단상, 탁자, 의자 등					
기술 스텝		음향 콘솔					
		조명 콘솔					

<별지 6>

학교시설이용료 반환 신청서

신청인	기관명		전화번호				
	주소						
	대표자성명		이용인원수				
사용 시설명							
대관료							
대관 기간	. 기 간 : . 시간(1일) : . 횟 수 :						
반환 사유							
반환 금액							
은행 계좌	은행 지점 계좌번호 :						
<p>상기와 같이 학교시설이용료 반환을 신청합니다.</p> <p>20 . . .</p> <p>신청인 : (인)</p> <p>한국체육대학교 총장 귀하</p>							
한국체육대학교총장 귀하		계	팀장	과장	처장	총장	결 재